

## AVIS DE RECRUTEMENT

La SEMAF SA est une société filiale de la Société de Gestion de l’Energie de Manantali (SOGEM). Elle est chargée de l’exploitation, de l’entretien et de la maintenance des ouvrages de Manantali, de Félou et de Gouina qui lui ont été confiés par la SOGEM ainsi que la production, le transport d’énergie électrique à partir des installations mises à sa disposition.

Dans le cadre du renforcement de ses capacités en ressources humaines compétentes et la réalisation dudit projet, le Cabinet GERSEL recrute pour le compte de la SEMAF les profils suivants destinés essentiellement à la Centrale de Gouina (région de Kayes) :

N°	TITRE DE POSTE	NOMBRE
<b>01</b>	CHEF DE SECTION GESTION ET RESSOURCES HUMAINES H/F	1
<b>03</b>	CHEF D'UNITE CONTROLE COMMANDE SCADA PROTECTION H/F	1
	<b>TOTAL</b>	<b>2</b>

**Les critères de présélection sur la base des dossiers de candidatures porteront sur la lettre de motivation, le diplôme, l’expérience similaire du poste, l’expérience du secteur électrique, l’informatique, l’âge et la sélection se fera par le biais d’un entretien physique oral classique et oral technique.**

Les dossiers de candidature doivent être déposés aux adresses physiques ci-dessous :

- Cabinet GERSEL : ACI 2000 Route Sébénicoro, face cimetière de Lafiabougou ;
- SEMAF : Bafoulabe – Manantali BP 7 ;
- Bureau BAMAKO SEMAF : Hamdallaye ACI 2000 rue 286 Bâtiment 1698.

Ou envoyés par Email à [cabinetgersel@yahoo.fr](mailto:cabinetgersel@yahoo.fr).

Le modèle de CV à utiliser peut-être téléchargé avec le lien « [https://www.semaf-sogem.net/FR/?WD\\_ACTION =MENU&ID=M43](https://www.semaf-sogem.net/FR/?WD_ACTION =MENU&ID=M43)».

Ou sur le site [www.semaf-sogem.net](http://www.semaf-sogem.net) à la rubrique documentation.

La date limite de dépôt de dossiers est fixée au plus tard **le lundi 22 mai 2023 à 12 heures**.

### **1. Responsabilité**

Le Chef d'Unité Contrôle Commande SCADA Protection est placé sous la responsabilité du Chef de Section Appui Technique. Il est placé sous l'autorité fonctionnelle des Chefs d'Unité Electricité, et mécanique.

### **2. Missions et Tâches**

Le Chef d'Unité Contrôle Commande SCADA Protection a pour mission :

- L'élaboration et l'exécution du programme de maintenance des équipements de protection, Contrôle-commande, Mesure, SCADA et télécommunication conformément aux recommandations des fabricants ;
- Le suivi du bon fonctionnement des systèmes de comptage d'énergie électrique dans la centrale ;
- L'élaboration et la mise à jour du Manuel de maintenance des équipements de protection, mesure, automatisme, SCADA et télécommunication ;
- La production des statistiques liées à l'entretien des équipements de protection, Contrôle-commande, Mesure, SCADA et télécommunication de la centrale et du Poste HT ;
- La production des rapports d'expertise en cas d'incident.

Il exécute toutes les tâches en lien avec sa mission et qui lui sont confiées par sa hiérarchie.

### **3. Profil et Expérience**

- Être titulaire d'un Diplôme d'Ingénieur (Bac + 5) en Electricité, Electrotechnique, Electronique/ Automatisme ou discipline équivalente ;
- Avoir au moins cinq (5) ans d'expérience pertinente en rapport avec les domaines d'activité ;
- Avoir une très bonne connaissance des équipements de protection, mesure, automatisme ;
- Avoir une très bonne connaissance du français (lu, parlé et écrit correctement) et bonne capacité de rédaction ;
- Avoir une bonne connaissance de l'outil informatique (Word, Excel, PowerPoint, Internet ...) ;
- Disposer d'un esprit d'initiative, d'analyse et de synthèse ;
- Avoir une aptitude et une facilité rédactionnelle confirmée ;
- Avoir un esprit développé de travail en équipe ;
- Disposer de bonnes aptitudes de communication interpersonnelle ;
- Être ressortissant(e) d'un des Etats suivants : Guinée, Mali, Mauritanie, Sénégal.

### **4. Compétences et Aptitudes**

Le Chef d'Unité Contrôle Commande SCADA et Protection doit avoir des compétences et connaissances dans le domaine d'électrotechnique, de calcul, d'analyse et protection des réseaux électriques ; savoir lire les schémas électriques et électroniques, d'informatique industrielle et automatisme.

Il doit être très rigoureux, ponctuel, assidu, disponible ; sachant prendre des initiatives avec un leadership fort et une capacité de gestion des tensions ou conflits professionnels au sein des équipes.

Pour ce poste, le postulant doit être âgé d'au maximum 50 ans au 01/05/2023

**NB :**

**1 – Tout diplôme supérieur à celui exigé par le profil de poste sera rejeté.**

**2 – Catégorie du poste : A1.**

**1. Responsabilité**

Le Chef de Section Gestion et Ressources Humaines assure le support de la logistique, des finances et des ressources humaines au niveau de la centrale de Gouina. Il est placé sous la responsabilité du Chef de Centrale de Gouina. Il est sous l'autorité fonctionnelle de la Direction des Moyens Généraux, de la Direction des Finances et du commercial et de la Direction des ressources humaines.

**2. Missions et Tâches**

Le Chef de Section Gestion et Ressources Humaines a pour missions et tâches :

- Répondre aux demandes et questions internes et externes concernant la gestion financière, administrative et les RH ;
- la Gestion des moyens logistiques sur le site de la centrale de Gouina en rapport avec la DMG
- l'organisation de la Gestion quotidienne de la base vie ;
- le suivi des approvisionnements en matériel et consommable pour la centrale de Gouina
- Assurer la gestion des fonds mis à la disposition de la centrale conformément aux règles comptables fixés par la DFC ;
- Assurer le suivi comptable des dépenses et de la centrale ;
- Archiver et transmettre à la DFC les pièces comptables relatives à la gestion financière de la centrale ;
- Faire remonter toutes les informations les concernant à la Direction des Ressources Humaines et à la Direction des Finances et du Commercial ;
- Assurer le respect de toutes les exigences liées à l'emploi sur le site de Gouina ;
- S'assurer que tous ses collaborateurs respectent les consignes au travail ;
- Respecter et faire respecter les procédures de travail ;
- Faire respecter le règlement intérieur en coordination avec le Chef de service ;
- Aider les superviseurs dans les procédures de gestion des performances ;
- Programmer les réunions, les entretiens, les événements sur le site de Gouina ;
- Coordonner les sessions et séminaires de formation en relation avec les directions concernées ;
- Se charger de l'orientation et de l'intégration des nouvelles embauches sur le site de Gouina ;
- Rédiger et soumettre des rapports concernant les activités de la section de la section ;
- Assurer le suivi des visites médicales d'embauche et périodiques ;
- Gérer le temps et les conditions de travail ;
- Gérer les finances de la centrale de Gouina ;
- Suivre le budget ;
- Participer aux échanges avec les partenaires sociaux ;
- Réaliser des bilans (bilans sociaux, enquêtes sur les conditions de travail, ...) ;
- Gérer les congés, les Absences et les pointages.

Le Chef de Section Gestion et Ressources Humaines exécute toute tâche à la demande de la hiérarchie en lien avec son domaine de compétence.

**3. Profil et expérience**

- Être titulaire d'un Diplôme minimum Bac +5 : Master en Gestion des Ressources Humaines, ou Finances et Comptabilité ;
- Au moins 5 ans d'expérience en gestion des Ressources Humaines ou gestion administrative et financière ;
- Avoir une très bonne connaissance du français (lu, parlé et écrit correctement) et bonne capacité de rédaction ;
- Avoir une bonne connaissance de l'outil informatique (Word, Excel, PowerPoint, Internet ...) ;
- Disposer d'un esprit d'initiative, d'analyse et de synthèse ;
- Avoir une aptitude et une facilité rédactionnelle confirmées ;
- Être capable de travail sous pression ;
- Avoir le sens de l'organisation ;
- Avoir le Sens de l'écoute et une bonne capacité de persuasion ;
- Être ponctuel, disponible physiquement, au téléphone et être réactif par E-mail ;
- Bonne capacité d'adaptation et flexibilité ;
- Être impartial et équitable ;
- Être discret et observer la confidentialité ;
- Être digne de confiance et loyal ;
- Être ressortissant(e) d'un des Etats suivants : Guinée, Mali, Mauritanie, Sénégal.

Pour ce poste, le postulant doit être âgé d'au maximum 52 ans au 01/05/2023

**NB :**

**1 – Tout diplôme supérieur à celui exigé par le profil de poste sera rejeté et éliminatoire.**

**2 – Catégorie du poste : A1.**

25